

jaarverslag

Uitnodiging Algemene Ledenvergadering

Inhoud

Agenda Algemene Ledenvergadering 2000	1
Verslag Algemene Ledenvergadering 1999	2
Jaarverslag 1999/2000	4
1. Inleiding	4
2. Bestuur	4
3. AVS-organisatie	4
4. Beleidsafdeling	5
5. Activiteiten	7
6. ManagementCentrum	9
7. Financieel verslag	10

Het bestuur van de AVS nodigt u uit voor de Algemene Ledenvergadering op 13 december a.s. om 14.30 uur in Paushuize, aan de Kromme Nieuwegracht 49 te Utrecht. Paushuize ligt in het centrum van Utrecht, tegenover het AVS-kantoor. Neem vooraf even contact op met Hermien Hettin-ga (030-2361010) als u naar de vergadering komt. U krijgt dan een route-beschrijving toegestuurd.

Agenda

1. Opening door de voorzitter
2. Vaststelling van de agenda
3. Mededelingen
4. Verslag Algemene Ledenvergadering van 15 december 1999 (bijgevoegd)
5. Jaarverslag 1999/2000 (bijgevoegd)
6. Financieel jaarverslag 1999/2000, inclusief toelichting en accountantsverklaring (bijgevoegd)
7. Begroting 2000/2001 (bijgevoegd)
8. Verkiezing nieuwe bestuursleden. Ton Duif en John Smulders zijn vanwege het aflopen van de statutaire bestuurstermijn aftredend en herkiesbaar. Verder stelt het bestuur zes nieuwe kandidaten voor:
 - Gert-Jan de Zwart uit Leiderdorp
 - Rene Peeters uit Almere
 - Ger de Vos uit Westerbork
 - Peter van Eijk uit Venlo
 - Albert Wilkens uit Emmen
 De leden zijn bevoegd andere kandidaten voor te dragen. Een dergelijke kandidatuur dient door tenminste dertig leden of een tiende der leden gesteund te worden en kan tot een week voor de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
9. Oprichting Stichting Beroepskwaliteit Schoolleiders (mondelinge toelichting Ton Duif)
10. Rondvraag
11. Sluiting

Verslag algemene ledenvergadering van 15 december 1999

Aanwezig: Ton Duif (voorzitter), Gerard Langeroot (penningmeester), John Smulders (secretaris), Hank Beermann (ab-lid), Wijbe Douma, Maarten Jongepier (ab-lid), Yvonne Raaijmakers (ab-lid), Jaspert Swinkels, Roelf Willemstein (ab-lid), Marina Vijlbrief en - Hermien Hettinga (notulen).

Opening

Voorzitter Ton Duif opent de vergadering en heet de aanwezigen van harte welkom.

Vaststelling van de agenda

Naar aanleiding van de folder over het AVS/ ICT Steunpunt vraagt Wijbe Douma naar het ICT-beleid van de AVS. Dit zal bij agendapunt 10 aan de orde komen.

Mededelingen

De volgende leden zijn afwezig met berichtgeving: Herman van Assen, Gerard van der Borg, Carina Dautzenberg, Adri Godschalk, Pauline Hermsen, Paul van Lent, Ruud Raats.

Verslag 13 januari 1999

Jaspert Swinkels merkt op dat zijn voornaam verkeerd is geschreven. De notulen van 13 januari 1999 worden vastgesteld.

Jaarverslag 1998/1999

Er zijn geen opmerkingen over het jaarverslag en het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

Financieel jaarverslag 1998/1999

Penningmeester Gerard Langeroot geeft een toelichting op de jaarrekening. Omdat bij het drukken kolommen in de exploitatierekening zijn verschoven, toont hij met behulp van een overheadprojector het juiste overzicht. Het financiële jaarverslag geeft aan, dat de vereniging het boekjaar positief heeft afgesloten. De tegenvallers van het boekjaar 1997/1998 zijn weggewerkt en er is een bescheiden netto resultaat overgebleven. Het negatieve resultaat van boekjaar 1997/1998 van f 86.276,- is omgebogen naar een positief resultaat van f 34.091,- voor boekjaar 1998/1999. De balans per 31 juli 1999 laat zien dat de algemene reserve is vergroot ten opzichte van het voorgaande jaar. Er zijn verder geen opmerkingen over het financiële jaarverslag. Het financiële jaarverslag

1998/1999 wordt goedgekeurd.

Begroting 1999/2000

Penningmeester Gerard Langeroot licht toe dat vergeleken met het afgelopen boekjaar de eindbedragen lager liggen. Omdat er voor gekozen is om in het schooljaar 1999/2000 de contributie niet te verhogen, is er slechts sprake van een klein positief saldo.

Contributieverhoging

Secretaris John Smulders geeft een toelichting op het voorstel. Het bestuur is voornemens het persoonlijk deel van de contributie in het schooljaar te verhogen van f 160,- naar f 200,- en het managementdeel van f 225,- naar f 275,-. De reden hiervoor is dat de contributie momenteel niet kostendekkend is en bovendien is het noodzakelijk dat de vereniging voldoende reserves opbouwt. Van het persoonlijk deel wordt f 135,- per lid overgedragen aan Stichting Support voor de individuele belangenbehartiging en f 60,- wordt gebruikt voor de bekostiging van Kader Primair. De rest van het persoonlijk deel dient ter financiering van de bestuurskosten, de deelname aan het vakbondsoverleg en het voeren van DGO. Het managementdeel is opgebouwd uit de kosten voor Kadernieuws, de helpdesk, brochures, gratis diskettes, vertegenwoordiging in het onderwijsoverleg, ontwikkeling van cursussen en andere ondersteuningsactiviteiten ten behoeve van het management.

Wijbe Douma vraagt hoeveel de contributies van de andere bonden bedragen. Hij stelt voor deze gelijk te laten opgaan. De exacte bedragen moeten worden nagevraagd, maar er wordt vanuit gegaan dat er geen grote verschillen geconstateerd zullen worden.

Ton Duif meldt dat op dit moment 80% van het managementdeel wordt betaald door de scholen. Wijbe Douma vindt dat dit initiatief goed is geweest. Hij verbaast zich erover dat dit geen navolging heeft gekregen bij de andere bonden.

Het voorstel tot contributieverhoging wordt goedgekeurd.

Voorstel aanstelling bezoldigd penningmeester

Voorzitter Ton Duif licht dit voorstel toe. De penningmeester Gerard Langeroot werkt sinds 1 oktober 1999 niet meer als schoolleider. Omdat de AVS toch graag gebruik wil blijven maken van zijn expertise, stelt het bestuur voor hem voor één dag per week aan te stellen

als bezoldigd penningmeester tot 1 oktober 2000. Dan is het boekjaar 1999/2000 afgesloten. Wijbe Douma vraagt wat de benoeming van een bezoldigd penningmeester inhoudt voor de nieuwe penningmeester, gezien de opmerking van de voorzitter tijdens de vorige ledenvergadering dat het niet de bedoeling is om meer bezoldigde bestuursleden aan te stellen. Hij vraagt zich af of er misschien over moet worden gegaan tot een permanent bezoldigde penningmeester. Gerard Langeroot meldt dat dit samenhangt met de financiële positie van de vereniging. Ton Duif vult aan dat het bestuur er voor heeft gekozen dat de bestuursleden werkzaam zijn in het veld, om zo hun betrokkenheid te vergroten. De nieuwe penningmeester zal dan ook op detachingsbasis werkzaam zijn. De algemene ledenvergadering gaat akkoord met het voorstel.

De AVS een succes!? Discussiepunt

Naar aanleiding van de folder over het AVS/ICT-Steunpunt stelt Wijbe Douma een principiële vraag: Moet de AVS ook zo nodig? Ruikt de AVS geld? Ton Duif antwoordt dat de reden voor het opzetten van een AVS/ICT-Steunpunt juist is om ook een onderwijsinhoudelijke bijdrage te leveren aan het ICT-beleid dat ontwikkeld wordt in de scholen. Van alle kanten worden de scholen momenteel benaderd door commerciële aanbieders die zonder een goed plan computers willen leveren. Het gevaar is groot dat de scholen hierbij achteraf de verliezers worden. In het plan van de AVS is de onderwijswens van de school bepalend. Het gaat om een integraal ICT-plan, dat samen met de school wordt opgezet. Het plan is met ongeveer 30 besturen opgezet en draait proef tot 1 augustus 2000. De begroting is budgettair neutraal; de AVS hoeft geen winst te maken.

Ton Duif zet de plannen om de activiteiten van de AVS onder te brengen in drie activiteitenvelden. Deze drie onderdelen zijn: de vakbond, het ManagementCentrum en het bovenschools centrum. Ton Duif vraagt de leden naar hun mening hierover.

Jaspert Swinkels benadrukt dat de AVS in de

eerste plaats een vakbond is. Belangrijk zijn zaken als ziekteverzuim en arbeidsomstandigheden. Wat dat betreft zijn we er nog lang niet. Marina Vijlbrief hoort veel dat juist informatie belangrijk is. Zij ziet het als twee doelen, die niet los van elkaar staan, maar het ene komt na het andere. De AVS probeert een mix te vinden, volgens Ton Duif. De AVS heeft gekozen voor integraal schoolleiderschap. Wijbe Douma vindt het een goede zaak dat de AVS meer is dan een vakbond. Jaspert Swinkels is het hiermee eens, maar ziet wel een duidelijke volgorde: eerst aan de voorwaarden voldoen, en dan de inhoud.

Wijbe Douma meldt dat in het Integraal school Toezicht (IST) geen kwaliteitsdomein voor de schoolleider wordt genoemd. Heeft het bestuur van de AVS daar wel eens aan gedacht? Ton Duif antwoordt dat de AVS in de toekomst naar certificering toe wil. Tijdens de komende bureaudagen zal worden gesproken over het beroepsprofiel. Als je iets van de schoolleider verwacht, moeten er voorwaarden worden geschapen, volgens Wijbe Douma. Ton Duif vraagt zich af of dit iets voor de Inspectie is; wij willen zelf de eisen vaststellen. Op de vraag van Wijbe Douma of de AVS de schoolleider kan helpen met de keuze voor een administratieprogramma, antwoordt Ton Duif dat er op dit moment geen kennis in huis is voor deze ingewikkelde materie. Wijbe Douma complimenteert de AVS met haar snelle inspringen op de actualiteit, met bijvoorbeeld de formatieflop.

Rondvraag

Hier wordt geen gebruik van gemaakt.

Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering en hoopt iedereen weer te zien op het AVS-congres over talentmanagement op 24 maart 2000.

Jaarverslag AVS over het verenigingsjaar 1999-2000

1. Inleiding

Het jaarverslag van de Algemene Vereniging van Schoolleiders over het schooljaar 1999-2000 ligt voor u. Hierin schetsen wij een beeld van de AVS als organisatie, de activiteiten en producten, blikken vooruit en geven een financiële verantwoording.

2. AVS-bestuur

Het Algemeen Bestuur kwam dit verenigingsjaar zesmaal bijeen en heeft een tweetal studiedagen doorlopen. Dit resulteerde in een nieuwe bestuursopzet, waarbij het bestuur meer op afstand komt te staan en de bestuursleden een sterkere regionale rol toebedeeld krijgen. Dit jaar is besloten om een verenigingsdirecteur aan te stellen en een managementteam te vormen met daarin de voorzitter, de directeur van het managementCentrum en de verenigingsdirecteur. In het nieuwe verenigingsjaar wordt deze opzet verder uitgewerkt.

Het dagelijks bestuur besloot haar vergaderfrequentie te verminderen, en komt nu tweeweekelijks bijeen. De algemene ledenvergadering stemde op 15 december 1999 in met de aanstelling van Gerard Langeraert als bezoldigd penningmeester voor één dag per week. Roelf Willemsen en Hank Beermann traden in dienst bij de AVS als beleidsmedewerker en trainer/adviseur en verlieten om die reden het bestuur.

Aan het einde van dit verenigingsjaar was het bestuur samengesteld uit de volgende leden: Ton Duif (voorzitter), Gerard Langeraert (penningmeester), John Smulders (secretaris), Maarten Jongepier, Yvonne Raaymakers, Gerard van der Borg, Carina Dautzenberg, Pauline Hermesen en Ruud Raats.

Maarten Jongepier moest helaas vanwege een zeer ernstige ziekte op een aantal bestuursvergaderingen verstek laten gaan. In oktober 2000 overleed Maarten. Maarten was een betrokken en enthousiast mens, en een kundig bestuurslid.

3. AVS-organisatie

De AVS-activiteiten zijn dit schooljaar opgedeeld

in het AVS-bureau en het AVS-ManagementCentrum. Bij het bureau hoort alles wat te maken heeft met de vereniging, zoals de beleidsafdeling, de helpdesk en het secretariaat. Het ManagementCentrum houdt zich met name bezig met de betaalde dienstverlening zoals het ontwikkelen en geven van cursussen, trainingen en begeleiding.

Het bureau van de AVS groeide in 1999/2000 gestaag verder. De beleidsafdeling kende een stabiele periode. De uitbreiding van deze afdeling met het domein onderwijs en zorg maakt dat de AVS een nog completere vakorganisatie geworden is. Het verenigingsbureau is verder uitgebreid met enkele specialisten: financieel deskundige Hans Marschall werkt gedetacheerd vanuit Van Ree Accountants, Ellen den Broeder is per 1 mei 2000 het nieuwe hoofd van de facilitaire dienst en AnneMarie Hiemstra werkt als PR en communicatiemedewerker per 1 juni 2000 bij de AVS.

Het AVS ICT Steunpunt werd per 1 januari 2000 gestart om scholen te kunnen ondersteunen bij de beleidsontwikkeling en de implementatie van goed ICT-beleid in relatie met de onderwijskundige doelen van de school. Beleidsmedewerkers Ad van der Staak en Jos Kooij zijn samen met de inhoudelijke coördinator Gerard Langeraert de trekkers van dit steunpunt.

Bij het AVS ManagementCentrum vertrok per 1 februari 2000 Marc van Seeters naar het Baroniccollege te Breda.

Tabel 1
aantal medewerkers afgelopen jaren

1996/97	5
1997/98	7
1998/99	10
1999/2000	17

4. Beleidsafdeling

In het verslagjaar waren op het AVS-bureau voor de beleidsafdeling 5 personen actief in ruim 3 fte. De beleidsafdeling houdt zich, naast de helpdesктаak, met name bezig met belangenbehartiging en beleidsbeïnvloeding. Een groot deel van dit werk speelt zich af binnen de bestuurlijk/ politieke overleggrema.

In het jaar 1999-2000 is de invloed van het Ambtenarencentrum (lees: AVS) binnen het arbeidsvoorwaardenoverleg en politiek/ bestuurlijk gegroeid ten opzichte van het jaar daarvoor. Het aantal overleggrema waarin het AC participeert neemt nog steeds toe.

De overlegdruk kwam daarmee, afgezet tegen de beschikbare menskracht, aan haar grenzen. Dit konden we opvangen door zowel uitbreiding van de helpdesk als de inrichting van de beleidsafdeling Beleidsbeïnvloeding en Belangenbehartiging. In september 2000 wordt de beleidsafdeling met 1,7 formatieplaats uitgebreid. Aan het einde van het verslagjaar kondigde minister Hermans aan dat hij het mes wil zetten in alle overleggrema en meer wil vereenvoudigen en decentraliseren. De AVS wil daaraan positief en constructief meewerken. Op het terrein van het speciaal onderwijs kregen we vaste voet aan de grond. De AVS breidde haar invloed uit in het Uitvoeringsoverleg WPO, de diverse overlegsituaties rondom de WEC en de leerlinggebonden financiering, en in het Uitwerkingsoverleg rondom VMBO-vorming.

De overheid is aan het reorganiseren en decentraliseren, en dat was te merken aan de overlegdruk van de Sectorraad, het SBO en de fondsen. Het Vervangingsfonds kampte met grote tekorten. De AVS en andere organisaties in het bestuur van dit fonds hebben zich moeten afvragen, waar de grens van hun verantwoordelijkheid ligt, nu de tekorten van het Fonds op de scholen dreigen neer te komen.

Beleidsprioriteiten

De prioriteit van de AVS bij de politieke lobby en bij de uitwerkingen van de CAO 2000-2002 (die voor een deel nog moeten plaatsvinden) zijn als volgt.

- versterking van de positie van het management: snel concrete afspraken;
- verhoging van het MOA-budget, zeggenschap van schoolleiders hierover;
- functiedifferentiatie voor leraarsfuncties en invoeren van regulier onderwijsondersteunend personeel zodat taakafplitsing mogelijk wordt en de werkdruk vermindert;
- professionalisering van de schoolleiding met tijd voor studie en aandacht voor IPB en

talentmanagement;

- aparte facilitering van bovenschools management;
- zoveel mogelijk 1-R directies terug naar de normfuncties I-Q en opwaardering van de functie in brede zin.

Andere onderwerpen

De bewindslieden lieten na een tijd van grote stilte dit voorjaar weer van zich horen. Een belangrijk document was Maatwerk 2, dat antwoorden moest geven op het lerarentekort. Hoewel de inhoud wat tegenviel heeft de AVS een aantal initiatieven gesteund, zoals de versterking en dualisering van lerarenopleidingen, het initiatief van de opleidingsschool en nieuwe experimenten met andere functies dan die van leraar. Staatssecretaris Adelmund kwam onder vuur te liggen door het in eerste instantie weinig ambitieus Onderwijskansenplan. De gerichte hulp aan scholen met achterstanden is door de AVS toegejuicht, net zoals de specifieke aanpak van samenwerkingsverbanden met wachtlijstproblematiek. Van de AVS-beleidsreacties op deze en andere belangrijke landelijke nota's is uitvoerig verslag gedaan in Kadernieuws en Kader Primair. Via de media beïnvloedde de AVS het publieke debat en werkte zo aan het realiseren van haar doelen.

Commissies

Door het werken in commissies kan de AVS bij een groep betrokken leden peilen hoe er gedacht wordt over bepaalde onderwerpen op de langere termijn of soms ook heel actuele zaken. Op basis van de reacties stelt de AVS haar beleid vast.

Commissie Onderwijs

De commissie Onderwijs kwam vier maal bijeen. De thema's van de bijeenkomsten waren:

- Nota Variëteit en Waarborg en het evaluatierapport van het IST. De commissieleden vinden dat scholen zelf verantwoordelijk zijn voor de kwaliteit van het onderwijs. Externe instanties (zoals de inspectie) kunnen de kwaliteit toetsen.
- Bezoek aan het inspectiekantoor in De Meern en informeel overleg met twee inspecteurs. Hoe bepaalt de inspectie de opbrengsten van het onderwijs, wat is het doel ervan, welke contextgegevens worden daarbij meegenomen en wat wordt er uiteindelijk mee gedaan?
- Personeelsvoorziening: de mogelijkheid om herintreders en zij-instromers te werven en te scholen.

- Middenmanagement en de zorgstructuur van de AVS. Naar mening van de commissieleden moet de AVS er zijn voor alle directieleden van het primair onderwijs, en dus ook voor het S(B)O. Daarnaast hoopt men dat de samenwerking met het LVSO geïntensiveerd kan worden.

Aantal leden: begin cursusjaar: 15, einde cursusjaar: 13. Voorzitter: Maarten Jongepier, verantwoordelijk beleidsmedewerker: Anneke van der Linde.

Arbeidsvoorwaarden en rechtspositie

De commissie Arbeidsvoorwaarden en rechtspositie kwam 5 maal bijeen. Bijzondere aandacht ging uit naar de arbeidsvoorwaarden en machtspositie van de schoolleider. De commissie was nauw betrokken bij de CAO-onderhandelingen en besprak zowel de AVS-inzet als het onderhandelaarsakkoord. In mei werkte de commissie een model voor 4 salarisschalen uit en deed suggesties voor de vormgeving van het MOA-budget. De salarisafpraak werd in het verslagjaar niet afgerond.

Aan de orde kwam verder:

- Invoering van een Ondernemingsraad onder gelijktijdige versterking van de positie van ouders op schoolniveau (opiniërend);
- De vervangingsproblematiek en de situatie van het vervangingsfonds;
- Maatregelen ter bestrijding van het ziekteverzuim en de noodzaak om de invloedsmogelijkheden van het management hierop te versterken;
- Functiedifferentiatie bij leraren en versterking van OOP-functies door extra budgetten en voorbeeldfuncties;
- Het personeelstekort en standpunten van de AVS ter voorbereiding op de nota Maatwerk 2;
- Bovenschools management, de noodzaak van bestuurlijke krachtenbundeling (hoe kan de AVS deze stimuleren, ook het draagvlak hiervoor bij de leden);
- Nut en noodzaak van decentralisatie van arbeidsvoorwaarden, vereenvoudiging van het Rechtspositiebesluit en meer beleidsruimte voor schoolbesturen/ directies;
- Maatregelen om de positie van locatiedirecteuren in I-R te verbeteren en hen terug te brengen naar een I-Q rechtspositie (resulterend in een plan van aanpak in juli 2000).

Aantal leden: begin cursusjaar: 16, einde cursusjaar: 18. Voorzitter: Wichert Eikelenboom, verantwoordelijk beleidsmedewerker: Ady Hoitink.

Overleg

De AVS/AC neemt nu structureel deel in de volgende vaste overlegsgremia (cursief gedrukte overleggen zijn nieuw ten opzichte van vorig jaar):

Besturen, commissies en koepels:

- Sectorbestuur onderwijs arbeidsmarkt (SBO)
- Sectorraad Onderwijs en Wetenschappen (SOW)
- Bestuur Participatiefonds (PF)
- Bestuur Vervangingsfonds (VF)
- Bestuur Ambtenarencentrum
- Raad van Advies ABP
- Bezwarencommissie PF/VF
- Regie- + Managementgroep groep Integraal Personeelsbeleid

Arbeidsvoorwaardenoverleg:

- Sectorcommissie voor onderwijs en wetenschappen (SCOW)
- Afdeling PO van de SCOW
- Werkgroep CAO:
 - werkgroep schoolleiding;
 - regiegroep bestuur en management;
 - werkgroep ziektekosten.
- Werkgroep Algemene zaken en ondersteunend personeel (AO) van de SCOW
- Werkgroep Bekostiging en Rechtspositie van het TO-VO
- Werkgroep financiën en rechtspositie LGF¹
- Overleg met besturenorganisaties over de CAO-PO (voorheen Raamovereenkomst) Decentraal georganiseerd overleg (DGO) met de bevoegde gezagsorganen in het PO
- Tripartiete werkgroep Vrouwen in besluitvorming (VIB)
- Tripartiete werkgroep Vrouw en management (V&M)
- Tripartiete werkgroep Kinderopvang (mandaatafspraak met CMHF)
- Regie- + Managementgroep groep Personeelsvoorziening

Onderwijsoverleg:

- POVO, het regulier overleg met de staatssecretaris
- IOPO, informeel overleg over PO met de directeur Primair Onderwijs;
- TO-VO, het technisch overleg over leerwegondersteunend en praktijkonderwijs (vsolom en mlk)
- Uitvoeringsoverleg WPO (tripartiet o.l.v. PMPO)
- Uitwerkingsoverleg Leerlinggebonden Financiering:
 - overleg cluster 2
 - overleg cluster 3
 - overleg cluster 4
 - overleg Regulier onderwijs en rugzakje

Onderwijsoverleg (POVO)

De AVS is één van de partners in het 'Onderwijsoverleg Primair en Voortgezet Onderwijs', ook wel het POVO-overleg genoemd. Alle onderwijsinhoudelijke zaken die voor het primair en/of voortgezet onderwijs van belang zijn worden hier besproken. Naast vertegenwoordigers van het ministerie, waaronder de staatssecretaris, nemen deel aan dit overleg: de besturenorganisaties, schoolleiders- en personeelsvakorganisaties, ouderorganisaties en de leerlingenorganisatie. Voor het primair onderwijs passeerden de volgende onderwerpen de revue: de voortgang van WSNS, de groepsgrootte, de leerstandaarden, het onderwijskansenplan, de Brede school, de ICT-ontwikkelingen (zoals kennisnet), de veiligheid in het onderwijs, de beleidsbrief 'Sterke instellingen, verantwoordelijke overheid', het toezicht van de inspectie (nota 'naar een stimulerend toezicht') en de modernisering van de regelgeving. Bij elk onderwerp bracht de AVS haar beleidsstandpunt naar voren, waarbij de rol en positie van de schoolleider steeds centraal stond.

CAO 2000-2002

Ter voorbereiding op de CAO-onderhandeling begon de AVS met een peiling onder de leden. Hieraan namen 250 leden deel, beduidend minder dan bij de peiling van 1999 (400). Nadruk werd gelegd op oplossingen voor de werkdruk (meer taakrealisatie en meer ondersteunend personeel scoorden hoog) en een hoger salaris, bij voorkeur door een hogere salarisschaal. En men vroeg om afschaffing van de toeslagenregeling door inbouw in een nieuwe salarisstructuur voor zowel basis- als speciaal onderwijs, gebaseerd op formatieplaatsen (formatiebudget) in plaats van leerlingaantallen. Deze wensen waren in lijn met eerdere ledenraadplegingen. Ook directies van grote scholen vroegen de AVS regelmatig om iets te doen aan de penibele situatie van het management in kleine scholen. Vervolgens heeft de AVS, in samenspraak met de Commissie Arbeidsvoorwaarden, de inzet voor de CAO 2000+ bepaald. Hoofdpunten waren:

- de verdergaande uitbreiding van de taakrealisatie voor directeuren van vooral kleine scholen tot minimaal 17 uur;
- een verdere verbetering van de salarispositie van directeuren;
- een structurele salarisverbetering van 4%.

De onderhandelingen verliepen uiterst stroef, vooral in de beginperiode. Veel hing af van de uitkomst van het voorjaarsoverleg aangezien de minister geen extra middelen had om aan de eisen tegemoet te komen. Begin mei kon er eindelijk, na de nodige stakingsdreigingen, een

onderhandelaarsakkoord worden gesloten. Met als uitkomst: aparte directieschalen, een flinke uitbreiding van de taakrealisatie voor de kleine scholen van tenminste 17 uur en een salarisverbetering die de toets met de marktsector, zeker voor het jaar 2001, kan doorstaan. Nieuw is de invoering van schoolspecifieke budgetten (MOA) waarmee de verdere vergroting van de autonomie van de school vorm kan worden gegeven. Met de uiteindelijke CAO-uitkomst ging een overgrote meerderheid van de leden (78%) akkoord; 18% vond de uitkomsten onvoldoende.

Voorzitter Ton Duif experimenteerde met een direct mailcontact met de bij de CAO-onderhandelingen betrokken leden. Deze werkvorm beviel uitstekend en zal vaker in vergelijkbare situaties worden gebruikt. De CAO-ledenraadplegingen werden overigens erg slecht bezocht: variërend van 5 tot 0 bezoekers in zes regionale bijeenkomsten.

DGO

Sinds oktober 1997 functioneren vijf kaderleden als regio-onderhandelaars ten behoeve van het voeren van Decentraal Georganiseerd Overleg (DGO) met schoolbesturen. Dit vrijwilligerswerk werd ondersteund door vier intensieve studiebijeenkomsten met de DGO-coördinator. Aan het einde van het verslagjaar werd het aantal regio's en onderhandelaars uitgebreid tot 7. Er ontstonden door baanverandering 2 vacatures. Bijna alle DGO's die dit jaar bijeen werden geroepen, betroffen bestuurlijke schaalvergroting en de invoering van bovenschools management. Dit zijn voor de AVS – gezien de gevolgen voor schooldirecties – uiterst relevante onderwerpen. Helaas ontbraken de middelen om vaker een DGO bij te wonen. De mandaatregeling waarbij de ACOP mede namens het AC/AVS spreekt werd gecontinueerd en liep goed.

5. Activiteiten

De activiteiten die de AVS organiseert voor haar leden zijn divers. Hieronder een overzicht van de hoofdactiviteiten.

Helpdesk

Het beroep op de telefonische helpdesk nam toe. Gemiddeld bellen 25 leden per dag met een vraag over regelgeving (15%) scholing (5%), personeelsbeleid en management (60%) of de eigen rechtspositie (20%). Daarnaast komen er per week zo'n 30 brieven, e-mailtjes en faxen binnen. Op dit moment werken bij de helpdesk 2 medewerkers. De helpdesk maakt deel uit van de beleidsafdeling, en de andere beleidsme-

dewerkers worden dan ook regelmatig ingeschakeld of als achterban geraadpleegd.

Netwerken

In het afgelopen schooljaar waren verschillende soorten netwerken actief: twee commerciële netwerken, het netwerk bovenschools management en de AVS-leden-netwerken. Van deze laatste netwerken, waar naast intervisie vooral ook de relatie met de AVS een plaats krijgt, waren er aanvankelijk 10 actief. In de loop van het jaar werd het netwerk Haaglanden opgeheven wegens gebrek aan belangstelling. De AVS constateert een discrepantie tussen leden die als deelnemer aan een AVS-netwerk geregistreerd staan en daadwerkelijke aanwezigen. In het komend schooljaar krijgen de AVS-bestuursleden een grotere rol bij de netwerken.

Internationalisering

Samen met de afdeling Buitenland van de VVO organiseerde de AVS zes reizen. Het totaal aantal AVS-deelnemers aan de reizen naar Engeland (Birmingham), Marokko, Zweden en Italië is ruim 100. Vooral de samenwerking met de Engelse schoolleidersvereniging NAHT en de Zweedse Skolledarna is op bestuursniveau geïntensiveerd, waarbij de ontwikkeling van ICT binnen het onderwijs een belangrijke plek inneemt. De deelnemers aan de reizen hebben ook op individueel niveau contacten gelegd met scholen en schoolleiders in de genoemde landen.

De reisverslagen waren regelmatig te lezen in Kader Primair.

De AVS neemt deel aan de European School Heads Association (ESHA). Voorzitter Ton Duif neemt, als vertegenwoordiger namens het primair onderwijs, ook in de General Board plaats (september 2000). Verder is contact gelegd met schoolleidersverenigingen in Australië en de Verenigde Staten, resp. APPA en NEASP. In de toekomst zullen deze contacten leiden tot vormen van informatie-uitwisseling, zoals wederzijdse bezoeken, studiereizen, werkconferenties en homestays.

Congres

Het jaarlijkse AVS-congres stond dit jaar in het teken van Integraal Personeelsbeleid en het antwoord daarop van de AVS: Talentmanagement. Het congres vond plaats op 24 maart, opnieuw in 'de Blokhoeve' te Nieuwegein.

Afwijkend van andere jaren presenteerden de AVS-medewerkers zelf het thema. De 18 thematische workshops boden een verdieping van Integraal Personeelsbeleid. Een deel van de workshops is uitgevoerd door cursisten van de

Opleiding Bovenschools Management in het kader van hun eindopdracht. Naast de thematische verkenning is ook weer een enquête onder de deelnemers gehouden over het Deltaplan Management. Deelnemers konden aangeven waar naar hun idee prioriteiten lagen voor het management. De uitslagen werden ter plekke verwerkt en teruggekoppeld.

De aanwezige leden ontvingen als cadeau een exemplaar van het 'Talentenspel'. Staatssecretaris Karin Adelmund kreeg het eerste exemplaar aangeboden.

Het aantal deelnemers bedroeg 385.

Tabel 2:
Overzicht van het aantal congresdeelnemers.

1997	350
1998	320
1999	550
2000	385

Juridische ondersteuning door Support

Bureau Support verzorgt de individuele belangenbehartiging voor de AVS-leden en de collega's uit het voortgezet onderwijs. Het aantal leden dat een beroep doet op de ondersteuning van Support stijgt jaarlijks (zie tabel 3). Een verklaring hiervoor is dat ook het ledenaantal in de loop der jaren sterk groeide. Het afgelopen jaar hebben 181 leden juridische ondersteuning gekregen. Dat komt neer op 5,9% van het aantal AVS-leden.

Tabel 3
overzicht aantal zaken in behandeling:

1997/ 1998	104
1998/ 1999	164
1999/ 2000	181

Bijna 36% van het aantal zaken had betrekking op conflicten binnen het team of met het bevoegd gezag. Vorig jaar was dit 45%.

Het aantal zaken met een medische oorzaak bedroeg 24%. Een dalende lijn is te zien bij de zaken die te maken hebben met functioneringsproblemen. In het schooljaar 1999/ 2000 bedroeg dit aantal 20% (dit was in 1998 en 1999 resp. 36% en 23%).

Producten

Met het Talentenspel maakte de AVS een praktisch product om te gebruiken bij loopbaanbezoeken- en functioneringsgesprekken. Ook is er een aantal katernen en diskettes gemaakt

over normjaartaak en formatie.

In de maandelijkse nieuwsbrief Kadernieuws zijn de leden op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen op het gebied van rechtspositie en regelgeving. In het magazine Kader Primair verschenen artikelen over actuele onderwerpen en achtergrondinformatie. Ook werden in diverse interviews mensen uit het veld aan het woord gelaten, en zijn onderwijsinhoudelijke thema's behandeld.

6. AVS ManagementCentrum

Het AVS ManagementCentrum kende een goed jaar met tal van nieuwe activiteiten en producten. Om al deze activiteiten te kunnen uitvoeren met de beperkte capaciteit van 6,5 formatieplaats, werd er intensief samengewerkt met andere organisaties zoals o.a. Interstudie, NIBO, de Universiteit van Nijmegen en freelancers.

De Opleiding Bovenschools Management startte in januari 2000 met de tweede lichting van 25 cursisten. In juni 2000 sloten 48 cursisten uit de eerste lichting deze opleiding succesvol af. Inmiddels is bij de Katholieke Universiteit Nijmegen een Mastertitel aangevraagd. Als grote projecten zijn verder nog te noemen:

- Kweekvijverprojecten: scholing, intervisie en coaching van leidinggevendenden in de dop.
- Managementtrajecten: leer-werktrajecten met directieleden en bestuurders op zoek naar een andere managementvorm
- Talentmanagement: leer-werktrajecten voor directieleden en leerkrachten om via loopbaanbezinning en loopbaanmanagement te komen tot een integraal personeelsbeleid.

De open cursussen Beoordelen en Financieel Management van de AVS waren druk bezocht. Andere cursussen die veel deelnemers trokken waren de cursus Presentatietechnieken en Talentmanagement.

Het Talentenspel en teamanalyse-instrument Caleidoscoop zijn inmiddels veel gebruikte producten bij het ontwikkelen en implementeren van personeelsbeleid op bestuurs- en schoolniveau.

ICT

Nadat de publicatie Onderwijs Online was verschenen, kwam er binnen en buiten het onderwijs heel wat beweging op gang. Een aantal schoolleveranciers begon ijverig aanbiedingen te lanceren om in een mum van tijd scholen vol te krijgen met computers en servers. Een ontwikkeling waar het bestuur van de AVS met enige zorg naar keek. Na reacties van de leden werd besloten een ICT-Steunpunt in te stellen. De taken van het ICT-Steunpunt:

- Voorlichten en begeleiden van scholen/directies bij de invoering van ICT.
- Overleg en samenwerking met soft- en hardware-ontwikkelaars. Om te werken aan het licentieprobleem van de scholen, en informatie uit te wisselen over softwarebehoeften van scholen. En om optimale contracten en kortingen voor scholen te bewerkstelligen.
- Overleg en samenwerking met kennisnet om de mogelijkheden van kennisnet zo optimaal mogelijk te maken voor onze scholen, en om invloed uit te oefenen op de 'kennisnetstructuur'.
- Samenwerking tot stand brengen tussen AVS en financiële marktpartijen, om gunstige leningsvoorwaarden voor scholen te verkrijgen.
- Scholingsmogelijkheden opzetten. Hiervoor kan ook samengewerkt worden met partners binnen het ICT-veld om bijvoorbeeld samen brochures uit te geven en conferenties te organiseren.
- Samenwerking zoeken met educatieve partners om emergent-practices te kunnen begeleiden.

Het eerste halfjaar werd gezien als een proefperiode. In juni 2000 is door het AVS-bestuur bekeken of het ICT-Steunpunt in een behoefte voor de scholen voorzag. Gebleken is dat scholen inderdaad gebrek hebben aan ondersteuning. Het enthousiasme van scholen is overduidelijk. Het groeiende aantal ICT-medewerkers kan de vraag nauwelijks bijhouden. Het ICT-Steunpunt verzorgde voor ruim 250 directieleden van scholen informatiebijeenkomsten en visiedagen.

7. Financieel jaarverslag

Toelichting bij het financieel jaarverslag 1999-2000

De AVS ging het afgelopen boekjaar (1999/2000) in met een zeer krappe begroting. Het positief begroot resultaat was ongeveer f 50.000,-. Het bestuur van de vereniging heeft in de vorige jaarvergadering aangegeven dat die krappe marge te halen zou zijn, bij een goede beheersing van de kosten bij een groeiend ledenaantal. Beide uitgangspunten zijn uitstekend gehaald. Het uitgebrachte accountantsrapport laat een balanstotaal van f 1.775.578,- zien, en een voordelig resultaat van f 130.532,-. Het bestuur ziet dit als een uitste-

kende prestatie. Wederom kan het boekjaar worden afgesloten met een positief eindsaldo. Hierdoor wordt de uitbouw van de vereniging versterkt en kan ook in de komende tijd de dienstverlening op een hoger niveau worden gebracht.

In dit jaarverslag vindt u het overzicht van de exploitatierekening, de balans, een voorstel voor het positieve resultaat en de uitgebrachte accountantsmededeling. De volledige tekst van de jaarrekening is op de jaarvergadering aanwezig, en kan door de leden worden ingezien.

Gerard Langeraert
Penningmeester AVS

Exploitatierekening over 1999/2000

In guldens

	Werkelijk 1999/2000		Begroting 1999/2000		Werkelijk 1998/1999	
	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten
Personeel	1.748.132	75.803	1.551.210	21.000	1.306.986	25.143
Huisvesting	260.365	55.970	201.000	56.000	257.575	55.100
Organisatie	303.962	18.270	226.500	10.000	323.158	14.279
Activiteiten						
Kader Primair	268.743	62.286	213.345	76.000	235.289	37.467
Vergaderingen etc.	120.863	0	145.795	0	114.930	0
Jaarvergadering	3.282	0	2.500	0	5.802	0
Congressen	107.725	133.445	0	20.000	122.227	116.350
Projecten	131.622	135.460	40.000	34.800	94.432	80.103
Cursussen	1.046.885	2.409.911	100.000	1.049.279	849.417	1.939.923
Contributies/faciliteiten	28.383	1.705.644	0	1.688.795	19.357	1.471.808
Rechtsbijstandkosten	422.685	0	445.500	0	380.160	883
Overige	100.094	76.484	0	20.000	89.384	91.752
	4.542.741	4.673.273	2.925.850	2.975.874	3.798.717	3.832.808
Totaal lasten		4.542.741		2.925.850		3.798.717
Resultaat		130.532		50.024		34.091

Balans per 31 juli 2000

In guldens

ACTIEF	31 juli 2000	31 juli 1999
Vaste activa		
Materiële vaste activa		
Inventaris	282.822	224.838
Vlottende activa		
Vorderingen	654.306	783.690
Liquide middelen	838.450	284.133
	<u>1.492.756</u>	<u>1.067.823</u>
Totaal	1.775.578	1.292.661

PASSIEF	31 juli 2000	31 juli 1999
Eigen vermogen		
Algemene reserve	53.415	53.415
Reserve dekking no-claim auto's	0	13.476
Reserve personele lasten	<u>273.389</u>	<u>129.381</u>
	<u>326.804</u>	<u>196.272</u>
Kortlopende schulden		
Crediteuren	32.313	189.219
Belastingen en premies sociale verzekeringen	97.347	92.780
Overige schulden en overlopende passiva	1.319.114	814.390
	<u>1.448.774</u>	<u>1.096.389</u>
Totaal	1.775.578	1.292.661

Resultaatverdeling

In guldens

Voorgesteld wordt het positieve resultaat ad f 130.532 als volgt te verdelen:

Te onttrekken aan reserve dekking no-claim auto's	-13.476	
Toe te voegen aan reserve personele lasten		144.008
		<u>130.532</u>

Dit voorstel is reeds in de jaarrekening verwerkt.

Begroting 2000/2001

In guldens

Inkomsten		Uitgaven	
Vakbond faciliteiten	490.000	Kader Primair en Kadernieuws	275.000
Contributies	1.578.000	Bestuur/vereniging	475.000
Vacatiegelden	93.000	Support individuele	
Subsidies	50.000	belangenbehartiging	487.500
Inkomsten KP	60.000	Netwerken	18.000
Netwerken	25.000	Huisvesting	226.500
Huisvesting Support	87.000	Loonkosten	2.643.000
Congres	20.000	Uitgaven ManagementCentrum	140.000
Inkomsten Management- Centrum	2.329.000	Investeringsreservering MC	100.000
		Opbouw algemene reserve	367.000
totaal	4.732.000		4.732.000

Accountantsmededeling

Bijgaand financieel verslag is ontleend aan de door ons gecontroleerde jaarrekening 1999/2000 van de Algemene Vereniging van Schoolleiders te Utrecht. Voor een beter inzicht in de financiële positie en de resultaten van de vereniging dient dit verslag gelezen te worden in samenhang met de gecontroleerde jaarrekening. Bij deze jaarrekening hebben wij op 18 oktober 2000 de volgende accountantsverklaring verstrekt.

Oprichting

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 1999/2000 van de Algemene Vereniging van Schoolleiders te Utrecht gecontroleerd. De jaarrekening is opgesteld onder verantwoordelijkheid van de leiding van de organisatie. Het is onze verantwoordelijkheid een accountantsverklaring inzake de jaarrekening te verstrekken.

Werkzaamheden

Onze controle is verricht overeenkomstig algemeen aanvaarde richtlijnen met betrekking tot controle-opdrachten. Volgens deze richtlijnen dient onze controle zodanig te worden gepland en uitgevoerd, dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen onjuistheden van mate-

riël belang bevat. Een controle omvat onder meer een onderzoek door middel van deelwaarnemingen van informatie ter onderbouwing van de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. Tevens omvat een controle een beoordeling van de grondslagen voor financiële verslaggeving die bij het opmaken van de jaarrekening zijn toegepast en van belangrijke schattingen die de leiding van de organisatie daarbij heeft gemaakt, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening. Wij zijn van mening dat onze controle een deugdelijke grondslag vormt voor ons oordeel.

Oordeel

Wij zijn van oordeel dat de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen op 31 juli 2000 en van het resultaat over 1999/2000 in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Doorn, 18 oktober 2000

VAN REE ACCOUNTANTS BV

 M.A. Rogmans
 Registeraccountant

AVS-bureau

Nieuwegracht 1
 Postbus 1003, 3500 BA Utrecht
 telefoon 030-2361010
 telefax 030-2361036
 E-mail: info@avs.nl
 www.avs.nl